



Správa

**o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadneho prerušenia školského
vyučovania**

(príloha k správa o výchovno-vyučovacej činnosti za šk.rok 2019-2020).

Správa o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (16.3. - 30.6.2020) je vytvorená na základe reálnej podoby realizácie výchovy a vzdelávania vychádzajúc zo správ metodického združenia 1.- 4. ročníkov a predmetových komisií.

V čase prerušeného vyučovania počas mimoriadnej situácie sa Základná škola s materskou školou Brezovica riadila Usmernením k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov základných škôl počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 a ich následných aktualizácií vydaných MŠVVaŠ.

1. Organizácia vzdelávacích aktivít

1.1 Harmonogram dištančného vzdelávania

16.3.2020 – 3.5.2020 – dištančné vzdelávanie podľa pôvodného rozvrhu

4.5.2020 – 30.5.2020 – vzdelávanie podľa hlavných a doplnkových vzdelávacích oblastí

1.6.2020 – 30.6.2020 – obnovenie školského vyučovania v ročníkoch 1.- 5.

- dištančné vzdelávanie v ročníkoch 6.- 9.

22.6.2020 – 30.6.2020 – obnovenie školského vyučovania vo všetkých ročníkoch

1.2. Priebeh dištančného vzdelávania

S dištančným vzdelávaním sme začali hneď v prvom týždni prerušeného vyučovania. V úvode sme monitorovali spôsoby a kanály, ako by sme efektívne spolupracovali elektronickou formou so žiakmi, ale aj s rodičmi. Vedenie školy pravidelne raz týždenne monitorovalo priebeh, spôsob a výsledky dištančného vzdelávania formou týždenného výkazu

zasielaného mailom riaditeľovi školy, ktorý poskytoval učiteľom spätnú väzbu a hodnotil popísané činnosti.

O všetkých podstatných zmenách sme informovali žiakov, rodičov aj učiteľov prostredníctvom webového sídla školy. Taktiež všetci boli informovaní o novej webovej stránke MŠVVaŠ SR www.ucimenadialku.sk, kde sa postupne pridávajú všetky nové termíny a informácie týkajúce sa školstva.

1.3. Metódy a formy dištančného vzdelávania

Vyučujúci hľadali v úvode spôsoby a formy dištančného vzdelávania, ktoré by najviac vyhovovali všetkým zúčastneným stranám, a tým naplnili ciele. Prispôbovali sme sa žiakom podľa potreby, zasielali učivo v rôznych formátoch, aby sa obsah dostal ku každému. Ako prostriedky dištančného vzdelávania sme využívali najviac portál Edupage, ale aj Bezkriedy. Na komunikáciu boli využívané aj elektronická pošta - email a telefonické spojenie, ale podľa technických možností a zručností žiakov aj sociálne siete Facebook a Messenger). Online hodiny sa uskutočňovali prostredníctvom aplikácie Zoom. Žiaci dostávali zadania rôzneho charakteru: pracovné listy, poznámky, PowerPointové prezentácie s výkladom učiva, interaktívne testy, úlohy, cvičenia a projektové zadania.

Žiakom, ktorí nemali technické možnosti na online vyučovanie sme doručovali pracovné listy cez miestnu samosprávu – jednalo sa hlavne o žiakov zo SZP z Tichého Potoka.

Realizácia dištančného vzdelávania, jeho formy a metódy prerokovali a zhodnotili učitelia jednotlivých metodických združení a predmetových komisií, čo je zdokumentované v záverečných zápisniciach z metodických orgánov školy.

2. Spôsob hodnotenia

Riaditeľstvo ZŠ s MŠ Brezovica v súlade s Usmernením MŠVVaŠ na hodnotenie žiakov základných škôl v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 zo dňa 20.04.2020 a po prerokovaní online v pedagogickej rade dňa 30.04.2020 zverejnilo, že v druhom polroku školského roka 2019/2020 sa nebudú hodnotiť tieto predmety:

- na 1. stupni ZŠ – informatika, náboženská výchova, pracovné vyučovanie, hudobná výchova, výtvarná výchova, telesná a športová výchova
- na 2. stupni - informatika, občianska náuka, náboženská výchova, technika, svet práce, hudobná výchova, výtvarná výchova, telesná a športová výchova.

Pedagogická rada rozhodla o kombinovanom hodnotení žiakov v druhom polroku. Teda, známku, ktorá je priemerom známky za prvý polrok a známok získaných do 13. marca. Slovným hodnotením sme zhodnotili prístup k dištančnému vzdelávaniu, v ktorom sme vyhodnotili postoj žiaka k dištančnému vzdelávaniu, jeho aktivitu, účasť na on-line hodinách, samostatnosť, správnosť riešenia či tvorivý prístup. Učiteľom bola zaslaná metodická pomôcka k objektívnemu slovnému hodnoteniu.

Podklady na hodnotenia výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov v čase prerušeného vyučovania v škole získava učiteľ najmä :

- z portfólia žiackych prác, rozhovormi so žiakmi, konzultáciou s rodičmi, z projektov žiakov, z riešenia a úrovne vypracovania komplexných úloh, zo samostatných praktických prác spracovaných žiakmi počas domácej prípravy, zohľadnením svedomitosti a snahy žiakov pri plnení jednotlivých úloh a zadaní s prihliadnutím na individuálne podmienky každého žiaka

Pri záverečnom hodnotení sa v čase prerušeného vyučovania brali do úvahy aj známky za 1. polrok z uvedeného vyučovacieho predmetu, ako aj známky, ktoré žiaci získali v 2. polroku od 01.02.2020 do 13.03.2020, počas riadneho vyučovania v škole, resp. aj v období od 16.03.2020 do 06.04.2020, teda do vydania usmernenia MŠVVaŠ, ktorým sa zrušilo známkovanie.

Žiaci a rodičia boli upozornení na Kritériá postupu žiakov do vyššieho ročníka:

1. V čase mimoriadnej situácie je možné pred postupom do vyššieho ročníka preskúšanie tých žiakov ZŠ, ktorí si zo subjektívnych dôvodov neplnili požiadavky vyučovania na diaľku a za obdobie pred prerušením vyučovania dosiahli neuspokojivé výsledky. Termín preskúšanie je najskôr dva mesiace po obnovení vyučovania v školách alebo do 30.08.2020. O preskúšaní žiaka rozhodne pedagogická rada.

2. V čase mimoriadnej situácie žiaci, ktorí v 1. polroku dosiahli nedostatočnú z dvoch a viac predmetov alebo boli neklasifikovaní, môžu absolvovať komisionálne skúšky najneskôr do 31.08.2020.

Na základe dodatku sa vedomosti slabo prosperujúcich žiakov druhého ročníka monitorujú a na základe vyšetrenia CPPPaP je tu možnosť opakovania 1. ročníka pre takýchto žiakov.

Na základe výsledkov hodnotenia žiakov v druhom polroku neprospeli traja žiaci a schválením pedagogickej rady rozhodnutím riaditeľa im bola povolená komisionálna skúška, ktorá sa konala 26.8.2020. Na základe ich výsledkov jeden žiak prospel a dve žiačky neprospeľ a budú opakovať ročník (z toho sa jedna žiačka komisionálnych skúšok bez ospravedlnenia nezúčastnila).

3. Činnosť zamestnancov

- Učitelia ZŠ – home office - online výučba dištančného vzdelávania, čerpanie starej dovolenky
- učiteľky MŠ – home office – samoštúdium, príprava výzdoby, zhotovovanie pomôcok, tvorba pracovných listov, čerpanie starej dovolenky, prekážka v práci – 80 % platu
- vychovávatelia ŠKD – home office – zasielanie zábavných voľnočasových aktivít, online výučba – suplovanie učiteľky na MD, prekážka v práci – 80 % platu
- odborní zamestnanci – home office – suplovanie učiteľky na MD, samoštúdium, online výučba žiakov so ŠVVP, pomoc pri plnení domácich úloh, účasť na seminároch, doručovanie pracovných listov
- asistentky – home office – online výučba klientov, online výučba – suplovanie učiteľky na MD, doručovanie pracovných listov
- upratovačky – údržba areálu školy, práca na doma – šitie rúšok, čerpanie starej dovolenky, prekážka v práci – 80 % platu
- kuchárky ŠJ - údržba areálu školy, práce pri hygienickej maľby kuchyne, prekážka v práci – 80 % platu
- údržbári - údržba areálu školy, práce pri hygienickej maľby kuchyne, prekážka v práci – 80 % platu

4. Materiálne podmienky

Dištančné vzdelávanie bolo náročné na technické zabezpečenie ako učiteľov, tak aj žiakov. Zo strany učiteľov sa vyžadovala práca na portáloch, ktoré sú nápomocné pre výchovno-vzdelávaciu činnosť. Problémom bolo hardvérové aj softvérové vybavenie, ako aj rýchlosť internetového pripojenia. Mnohí, hlavne žiaci, majú staršiu výpočtovú techniku, ktorej parametre obmedzovali on-line výučbu. Je potrebné spomenúť, že o počítač sa často delilo aj niekoľko súrodencov – aj štyria či piati, čo je tiež obmedzujúce pri on-line vyučovaní.

Taktiež softvérové vybavenie u mnohých nezodpovedalo štandardom, bol problém s otváraním dokumentov v bežných formátoch. Aj z tohto dôvodu sa okrem počítačov využívali aj mobilné telefóny s dátovým prístupom, čo bolo prístupnejšie pre niektorých žiakov. Využívali sa taktiež aj sociálne siete. Rodičia často kontaktovali učiteľov aj prostredníctvom telefonických rozhovorov.

Problémom bolo aj internetové pripojenie, ktoré v našej obci a v spádovom okolí nie je vyhovujúce pri všetkých prevádzkovateľoch, zvlášť ak je pripojených veľa účastníkov, čo v dobe dištančného vzdelávania bolo enormné.

Pre žiakov, ktorí nemali prístup k on-line vyučovaniu, vyučujúci učitelia v spolupráci s inkluzívnym tímom pripravovali pracovné listy, ktoré doručovali takýmto žiakom

prostredníctvom obecného úradu v Tichom Potoku raz týždenne. Vypracované pracovné listy boli následne vyhodnocované.

Učitelia využívali svoju vlastnú výpočtovú techniku, vlastné internetové pripojenie, ako aj súkromné telefonické a dátové služby.

5. Vyhodnotenie plnenia cieľov školy

Pri plánovaní obsahu vzdelávania v hlavných vzdelávacích oblastiach sme sa sústredili na ťažiskové učivo daného ročníka a učivo, ktoré je nevyhnutnou podmienkou porozumenia učiva v nasledujúcom ročníku. Vzhľadom na mimoriadne prerušenie vyučovania v školách neočakávame, že si žiaci osvojili všetko predpísané učivo vyplývajúce z vymedzených ročníkových výkonových štandardov štátnych vzdelávacích programov. Preto ho bude nutné zopakovať a prehĺbovať vo vyššom ročníku. V rámci hlavných vzdelávacích oblastí sme sa sústredili na opakovanie, upevňovanie a prehĺbovanie už prebraného učiva, ale po zhodnotení spätnej väzby aj preberanie učiva z upravených vzdelávacích štandardov. Základné (najdôležitejšie učivo) sme sa snažili podávať atraktívnymi metódami, neznížiť sa len na zadanie témy a textu: napíšte si poznámky, ale dbali sme na tvorivosť a zaujatie žiakov s minimálnym zapojením rodičov – len ako výstupná kontrola.

Snažili sme sa dodržiavať indikatívnu záťaž žiakov (odhad, koľko sa danému predmetu má žiak cca. venovať) počas dištančného vzdelávania, ktoré v sebe zahŕňalo všetky povinné vzdelávacie aktivity žiakov (čas, strávený on-line vyučovaním, resp. inou formou vyučovania; čas, potrebný na vypracovanie úloh, ktoré sú zadávané či distribuované žiakom počas on-line vyučovania, telefonicky, e-mailom alebo v papierovej forme; čas, strávený samoštúdiom).

Témy, ktoré udáva obsah sú síce odporúčané, v prípade, že ich mali žiaci zvládnuť sme využili aj rozširujúce učivo tak, aby sme neporušili doporučené orientačné časy záťaže – nastavili sme ich skôr na priemerných žiakov (reagujeme na rôzne tempá prác žiakov).

Námety a aktivity pre komplementárne (doplnkové) vzdelávacie oblasti - výchovy - sme posielali jedenkrát v týždni, pričom sa zohľadňovala skutočnosť, že prostredníctvom nich sa zabezpečovala vyrovnanosť a vyváženosť denných aktivít žiakov – neboli povinné.

Jednotliví pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci mali vyhradený čas na konzultácie (telefonické, on-line) so žiakmi a ich zákonnými zástupcami.

6. Špecifická podpora

Podľa dostupných možností bolo našou snahou zabezpečiť prístup všetkých žiakov ku vzdelávaniu aj v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách, pričom sme

rešpektovali opatrenia Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pri ohrození verejného zdravia. V tom nám veľmi pomáhal podporný personál našej školy – inkluzivný tím ako súčasť projektu „V ZŠ úspešnejší“ zložený zo špeciálnej pedagogičky, školskej psychologičky a 2 asistentiek učiteľa, ako aj asistentky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Všetci úzko spolupracovali s vyučujúcimi učiteľmi. Zabezpečovali taktiež doručovanie učebných materiálov pre žiakov, ktorí sa do online vyučovania nezapájali. Jednalo sa hlavne o žiakov zo SZP z obce Tichý Potok.

7. Silné a slabé stránky počas mimoriadnej situácie.

Silné stránky:

- prispôsobenie sa situácii a reakcia na zmeny
- prístup učiteľov
- časová náročnosť
- samoštúdium
- rozvoj IKT kompetencií a komunikačných kompetencií
- komunikácia učiteľ – žiak - rodič
- zlepšenie čitateľskej gramotnosti
- spôsob hodnotenia – kombinované slovné hodnotenie a klasifikácia, sebahodnotenie
- spätná väzba
- záťaž na učiteľov a ich vzájomná spolupráca
- využívanie vlastnej techniky a nákladov s tým spojených

Slabé stránky:

- technická podpora – internetové pripojenie, jeho rýchlosť, hardvér, softvér
- nesamostatnosť niektorých žiakov – neprimeraná pomoc rodinných príslušníkov
- nezodpovedný prístup niektorých žiakov
- nábeh na pravidelnú činnosť mimo školského prostredia

8. Návrhy opatrení

- úprava kurikula vzhľadom na medzery z predchádzajúceho ročníka
- jasné kritériá hodnotenia
- osobitná podpora žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a žiakov so zdravotným znevýhodnením

- zlepšovanie digitálnych zručností žiakov a učiteľov – vzdelávanie a sebazvzdelávanie v tejto oblasti
- využívanie podporných služieb inkluzívneho tímu – špeciálnych pedagógov, školskej psychologičky a pedagogických asistentov
- zlepšenie elektronickej komunikácie

9. Ďalšie informácie

9.1 Činnosť rady školy

Funkčné obdobie rady školy bolo od 14.3.2016 do 13.3.2020. Vzhľadom na situáciu noví členovia rady školy neboli kreovaní, čaká sa na uvoľnenie opatrení, pretože problematická je voľba členov rady školy zo zástupcov rodičov, kde je potrebná nadpolovičná väčšina, čo pri opatreniach obmedzujúcich zhromažďovanie nie je možné.

9.2 Zápis žiakov do ZŠ a MŠ

V školskom roku 2019/2020 sa premiérovito uskutočnil zápis do ZŠ a MŠ elektronicky cez portál Edupage. Rodičia o tom boli informovaní prostredníctvom webového sídla školy a miestneho rozhlasu. Rodičia si túto možnosť pochvaľovali a neboli zaznamenané problémy. Rodičia taktiež mali možnosť zápisu aj printovou podobou, hlavne tí, ktorí nemali možnosť využiť elektronicky zápis. Tento spôsob využili rodičia z marginalizovaných komunít obce Tichý Potok prostredníctvom starostky obce.

9.3 Prihlášky na stredné školy

Všetky aktuálne informácie súvisiace s touto problematikou sme zverejnili na webovom sídle školy a prostredníctvom miestneho rozhlasu. Administráciu prihlášok vykonala výchovná poradkyňa školy na základe pokynov pre rodičov. Rodičia podpísané prihlášky odovzdali na vrátnici školy pri dodržaní predpísaných hygienicko-epidemiologických opatrení.

9.4 Prevádzka letnej školy

Z dôvodu rekonštrukčných prác v areáli školy – pokládka asfaltového koberca v okolí školy po dohode so zriaďovateľom – obcou Brezovica v zastúpení starostom obce Ing. Jozefom Hodošim sa z bezpečnostného hľadiska letná škola v termínoch daných ministerstvom školstva neuskutočnila. Jej náhradou boli letné tábory, ktoré pre svoju činnosť využili začiatok letných prázdnin.

9.5 Riadenie pedagogického procesu

Koordinátorom dištančného vzdelávania bol riaditeľ školy, ktorý informoval, kontroloval a usmerňoval prácu učiteľov počas dištančného vzdelávania. Formou komunikácie bola elektronická pošta – email, ktorou učiteľov pravidelne informoval o novinkách, aktualitách a postupoch. V odôvodnených prípadoch sa využívali aj telefonické rozhovory. Učitelia raz na konci každého týždňa riaditeľovi zasielali elektronicky výkazy týždennej práce, ktoré obsahovali dátum, triedu, predmet, tému, metódy a formy vzdelávania, zvolený učebný materiál, počet odpracovaných hodín za každý deň, ako aj slovný komentár a poznámky k dištančnému vzdelávaniu. Pravdivosť uvedených údajov bola potvrdená čestným prehlásením každého výkazu zamestnanca

Prínosom boli aj on-line porady cez aplikáciu Zoom, k používaniu ktorej vydal pokyny riaditeľ školy. Prostredníctvom nej sme mohli v rámci celého kolektívu vydávať pokyny a riešiť problémy spojené s dištančným vzdelávaním, informovať o aktualitách a vzájomne si vymieňať skúsenosti, konzultovať sporné prípady.

Pozitívne taktiež hodnotíme snahu učiteľov vo sebvzdelávaní v oblasti poskytovania dištančného vzdelávania on-line formou, ako aj v oblasti spôsobov hodnotenia takéhoto vzdelávania (slovné hodnotenie). Vo veľkej miere sa využívali websemináre a technická pomoc vzdelávacích portálov.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
4 BKE

Mgr. M. Sobota - riad. ZŠ

Mgr. M. Mertová - preds. RŠ

Ing. J. Hodoši – starosta obce